

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata

Székhelye: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41.

Adószáma: 15735746-2-43

Képviseli: dr. László Imre polgármester
mint megrendelő1

Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata Gazdasági Műszaki Ellátó Szolgálat

Székhelye: 1116 Budapest, Bükköny u. 2-4.

Adószáma: 15511018- 2-43

Képviseli: Thaisz Ágnes igazgató
mint megrendelő2

Lágymányosi Óvoda

Székhelye: 1117 Budapest, Bogdánfy u. 1/b.

Adószáma: 15832647-2-43

Képviseli: Karkus Mihályné óvodavezető
mint megrendelő3

Észak-Kelenföldi Óvoda

Székhelye: 1119 Budapest, Tétényi út 46-48.

Adószáma: 15832630-2-43

Képviseli: Kovácsné Gémesi Annamária óvodavezető
mint megrendelő4

Szentimrevárosi Óvoda

Székhelye: 1113 Budapest, Badacsonyi u. 20-22.

Adószáma: 15832623-2-43

Képviseli: Szoboszlai Beatrix óvodavezető
mint megrendelő5

Dél-Kelenföldi Óvoda

Székhelye: 1119 Budapest, Lecke u. 15-19.

Adószáma: 15832654-2-43

Képviseli: Halászné Bogdány Zsuzsanna óvodavezető
mint megrendelő6

Albertfalvai Óvoda

Székhelye: 1116 Budapest, Ezüstoffenyő tér 1.

Adószáma: 15832661-2-43

Képviseli: Skerlec Szabolcs óvodavezető
mint megrendelő7

Kelenvölgy-Őrmezei Óvoda

Kindergarten in Kelenvölgy-Őrmező

Székhelye: 1112 Budapest, Neszmélyi út 22-24.

Adószáma: 15832692-2-43

Képviseli: Láng Hanna óvodavezető
mint megrendelő8

Sasadi Óvoda

Székhelye: 1118 Budapest, Dayka Gábor u. 4/b.
Adószáma: 15832685-2-43
Képviseli: Juhászné Kléner Ágnes óvodavezető
mint megrendelő9

Gazdagréti Óvoda

Kindergarten in Gazdagrét
Székhelye: 1118 Budapest, Csíkihegyek u. 11.
Adószáma: 15832678-2-43
Képviseli: Dózsa-Szedlacsek Éva óvodavezető
mint megrendelő10

Újbudai Szociális Szolgálat

Székhelye: 1115 Budapest, Keveháza u. 6.
Adószáma: 16918456-2-43
Képviseli: Mátics Katalin intézményvezető
mint megrendelő11

Újbudai Bölcsődei Intézmények

Székhelye: 1119 Budapest, Tétényi út 46-48.
Adószáma: 16910685-2-43
Képviseli: Unger Katalin intézményvezető
mint megrendelő12

Újbudai Idősek Háza

Székhelye: 1115 Budapest, Fraknó u. 7.
Adószáma: 16924705-2-43
Képviseli: Krausz Sándor Istvánné intézményvezető
mint megrendelő13

(továbbiakban megrendelő1-megrendelő13 együttesen: **Megrendelő**),

másrészről pedig:

Név, megnevezés: **Pannon Menza Kft.**

Cím, székhely: 1055 Budapest, Markó utca 1/B. II. em. 19. ajtó

Adószám: 24646723-2-41

Képviselőként eljáró személy neve: Demeter László Gábor ügyvezető

Cégjegyzékszám: 01-09-175273

Pénzforgalmi számlaszám: 11600006-00000000-63571011

és

Név, megnevezés: **Kórház- és Menzaétkeztetés Zrt.**

Cím, székhely: 1055 Budapest, Markó utca 1/B. II. em. 19. ajtó

Adószám: 27449192-2-41

Képviselőként eljáró személy neve: Demeter László Gábor vezérigazgató

Cégjegyzékszám: 01-10-141568

Pénzforgalmi számlaszám: 11600006-00000000-66673545

mint Vállalkozó - a továbbiakban: „**Vállalkozó**”

(Megrendelő és Vállalkozó együttes említésük esetén: „**Szerződő Felek**” vagy „**Felek**”) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

I. ELŐZMÉNYEK

1. Megrendelő, mint Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: „Kbt.”) alapján a „*Közétképzési és kapcsolódó szolgáltatások – III.*” (EKR szerinti megnevezés: „*Felnőtt, iskolai, óvodai, bölcsődei közétképzés*”) tárgyában közbeszerzési eljárást folytatott le (továbbiakban: „Közbeszerzési Eljárás”).
2. Vállalkozó, mint ajánlattevő a Közbeszerzési Eljáráson részt vett, és figyelemmel arra, hogy Megrendelő a Vállalkozó ajánlatát fogadta el nyertes ajánlatként, a Felek jelen közbeszerzési szerződést (a továbbiakban: Szerződés) kötik egymással.

II. A SZERZŐDÉST ALKOTÓ DOKUMENTUMOK

1. Felek jelen szerződést a Kbt. 131. § (1) bekezdésének megfelelően a Közbeszerzési Eljárásban közzétett végleges feltételek, a Közbeszerzési Eljárásban kiadott szerződéstervezet és a nyertes ajánlattevő ajánlata alapján kötik meg.
2. Jelen szerződés vonatkozásában a Kbt. 131. § (1) bekezdése szerinti végleges feltételnek minősülnek a közbeszerzési dokumentumok – ide értve az esetleges módosításokat, kiegészítő tájékoztatás kéréseket és az azokra adott ajánlatkérői válaszokat és az ajánlat tartalmát.
3. A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a legteljesebb műszaki-szakmai tartalmat rögzítő rendelkezés az irányadó.
4. A szerződés Kbt. által meghatározott tartalma:
 - 4.1. A Kbt. 131. § (2) bekezdése alapján jelen szerződés részét (tartalmát) képezik - az eljárás során alkalmazott értékelési szempontokra tekintettel - a nyertes ajánlat azon elemei, amelyek értékelésre kerültek.
 - 4.2. A Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján Megrendelő előírja, hogy Vállalkozó:
 - a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
 - b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
 - 4.3. A Kbt. 136. § (2) bekezdése alapján a külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
 - 4.4. A Kbt. 143. § (1) bekezdése alapján Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:
 - a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a 141. § alapján új Közbeszerzési Eljárást kell lefolytatni;

b) az ajánlattevő nem biztosítja a 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az ajánlattevőként szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a 139. §-ban foglaltaknak; vagy

c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

4.5. A Kbt. 143. § (2) bekezdése alapján Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a Közbeszerzési Eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a Közbeszerzési Eljárásból.

4.6. A Kbt. 143. § (3) bekezdése alapján Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

a) a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;

b) a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

4.7. A szerződés teljesítése során a Kbt. 138. – 140. § és a 142. § értelemszerűen irányadó.

4.8. A szerződés módosításával kapcsolatban a Kbt. 141. § irányadó.

Felek rögzítik, hogy a szerződés megkötése, és teljesítése során a közbeszerzésekre vonatkozó szabályozás céljával összhangban, a közbeszerzési alapelvek tiszteletben tartásával [Kbt. 2. §] kell eljárni.

III. A SZERZŐDÉS TÁRGYA, A TELJESÍTÉS HELYE

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja Budapest Főváros XI. kerület közigazgatási területén működő, a Közbeszerzési Eljárásban megnevezett és jelen Szerződés 1. számú mellékletében feltüntetett intézmények vonatkozásában közétkeztetési szolgáltatások biztosítását és kapcsolódó szerződéses kötelezettségek teljesítését a jelen Szerződésben és annak mellékleteiben rögzített feltételek mellett és szerint.

A Vállalkozó feladatát képezi különösen:

a) A Vállalkozó saját élelmezési üzeimben - megfelelő szakképesítéssel rendelkező dolgozók által - elkészített ételek naponként, tavaszi-nyári-őszi-téli időszakhoz igazított, étkezéstípusonként a Vállalkozó felé továbbított létszámnak megfelelő kiszállítása (beleértve a szünidei étkeztetéseket), a Megrendelő fenntartásában működő óvodai és bölcsődei intézményei által működtetett tálalókonyháiba, a Dél-Budai Tankerület Központ fenntartásában működő intézmények, Újbuda Önkormányzata illetékességi területén működő szakképzési centrum tálalókonyháiba és a szociális ellátást biztosító intézményekbe, valamint szociális ellátásban, étkeztetésben részesülők részére (Újbudai Bölcsődei Intézmények, Újbudai Idősek Háza, Újbudai Szociális Szolgálat).

b) A feladatellátás a normál étkeztetés mellett (iskolák, továbbá szociális intézmények esetében az ebéd vonatkozásában azonos első fogás (leves) mellett a második fogás (fő fogás) tekintetében A-B menü előválasztási lehetőségének biztosításával) a diétás és táplálék-allergiás készletek kiszállítását foglalja magában a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV.30.) EMMI rendeletben (a továbbiakban: 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet) megfogalmazott minőségi és mennyiségi előírások szerint, különös tekintettel a nevezett rendelet 3. mellékletében megfogalmazott korcsoportonkénti napi energiaszükségletre, az 1169/2011/EU (2011.X.25.) Európai Parlamenti és Tanácsi Rendelet II. mellékletében felsorolt allergiát vagy intoleranciát okozó anyagok szerint, továbbá korrekt egységes dietetikai szakmai irányelvek betartásával.

c) Különleges esetek, járványhelyzet, veszélyhelyzet vonatkozásában az egyadagos kiszerezésű dobozban történő ételkiadagolás biztosítása a vonatkozó jogszabályok betartásával.

d) Az étkeztetés folyamatában a Megrendelő intézményeinek melegítő-tálalókonyháiban, valamint az ingyenes használati jog biztosítása keretében bérbe vett tálalókonyhákban keletkezett ételhulladék és szemét elszállításának biztosítása.

e) A Dél-Budai Tankerületi Központ fenntartásában működő intézmények, továbbá Újbuda Önkormányzata illetékességi területén működő szakképzési centrum tálalókonyháinak ingyenes használati jog biztosítására vonatkozó szerződés megkötését követő üzemeltetése és működtetése, annak karbantartása, fejlesztése, eszközök beszerzése. A tálalókonyhák minőségirányítási rendszerének, élelmiszerbiztonságának a vonatkozó rendeletek szerinti megvalósítása, megfelelő egészségügyi, szakmai feltételek mellett a dolgozói létszám biztosítása mellett.

f) A szakmai, egészségügyi, higiéniai, munkavédelmi és tűzrendészeti jogszabályokban rögzített vonatkozó előírások betartása.

2. A teljes mennyiségen belül a diétás étlendek száma adott időszakon belül változhat; az étkezési napok, illetve szünetek még azonos intézménytípuson belül is eltérhetnek. Lehetséges eltérések az induló tanítási évben, és a futamidő alatti további tanítási években.
3. A közétkeztetés helyszínéül szolgáló intézmények részletes meghatározását a jelen Szerződés 1. számú melléklete tartalmazza. Felek rögzítik, hogy a szerződéskötést megelőző Közbeszerzési Eljárásban rögzített adagszámoktól való +10% / -20% eltérés erejéig a jelen Szerződés 1. számú melléklete szerinti teljesítési helyszínek változhatnak, mely változás a szerződés módosítását nem igényli.
4. Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés tárgyát oszthatatlannak tekintik.
5. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a közétkeztetési szolgáltatást a Közbeszerzési Eljárás során rendelkezésre bocsátott részletes műszaki dokumentációban meghatározott étkezési típusonként (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna, vacsora) és napi adagszámok alapul vételével kell biztosítani az alábbiakra figyelemmel:

a) Az óvodai, iskolai intézmények ételmezési létszámának lejelentése az E-Menza informatikai programon keresztül történik az arra megnevezett személy által (szülő, intézményvezető stb.).

Vállalkozó vállalja a szolgáltatás teljesítése során a Megrendelő által alkalmazott „E-Menza” informatikai rendszer alkalmazását (illetve az „E-Menza” informatikai rendszer változása esetén az „E-Menza” informatikai rendszer helyébe lépő rendszer

alkalmazását), vagy az általa használt informatikai rendszer és az „E-Menza” rendszer (vagy az „E-Menza” informatikai rendszer változása esetén az „E-Menza” informatikai rendszer helyébe lépő rendszer) kompatibilitásának biztosítását.

b) Az Újbudai Bölcsődei Intézmények ételmezési létszámának lejelentése az ún. “Etelka” informatikai programon keresztül (vagy az “Etelka” informatikai programon változása esetén az “Etelka” helyébe lépő informatikai programon) a Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Gazdasági Műszaki Ellátó Szolgálat (a továbbiakban: ÚJBUDA GAMESZ) közreműködésével (e-mail-en keresztül) történik.

c) Az Újbudai Idősek Háza és az Újbudai Szociális Szolgálat létszámának lejelentése e-mail-ben, illetve szükség esetén telefonon keresztül történik.

d) Az ételátadás-ételátvétel feltételeit, illetve az azokkal kapcsolatos határidőket a jelen Szerződés 3. mellékletét képező műszaki leírás tartalmazza.

6. A Vállalkozó kifejezetten tudomásul veszi, hogy a Megrendelő a napi adagszámtól jogosult eltérni az alábbiak szerint:

a) A napi adagszám csökkenhet betegségek miatti lemondások esetén, vagy az iskolai/óvodai osztályok/csoportok intézményen kívüli programjai esetén. Rendkívüli szünet esetén, foglalkozás nélküli munkanapokon, őszi- téli- tavaszi- nyári szünetekben, valamint a fenntartó által meghatározott zárvatartás időtartama alatt a bölcsődékben, óvodákban és iskolákban nincs étkeztetés. Veszélyhelyzet életbe lépését követően, vagy annak ismételt kihirdetését követően az adagszám eltérhet, akár jelentős mértékben.

b) Létszám alakulása a bölcsődei, óvodai és iskolai közétkeztetési szolgáltatás esetén hétfőtől péntekig terjedő időtartamban, kivétel azon szombati munkanapokat, ami ünnepnapok áthelyezése miatt következik be, ebben az esetben a szolgáltatás hétfőtől szombatig terjedő időtartamban kerül igénybevétele. Bölcsődei étkeztetés esetén napi négyszeri étkezés (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna), óvodai-iskolai étkeztetés esetén napi háromszori étkezés (tízórai, ebéd, uzsonna) igénybevétele történik.

c) Létszám kialakítása idősek, szociális alapú közétkeztetési szolgáltatás esetében hétfőtől vasárnapig terjedően. Az idősothoni ellátás étkezéseinek száma napi ötszöri étkeztetés (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna, vacsora). Szociális étkezők esetében napi egyszeri étkezés igénybevétele történik (ebéd).

7. A Vállalkozó vállalja, hogy a közétkeztetést a műszaki dokumentációban, a vonatkozó jogszabályokban, valamint a Közbeszerzési Eljárásban benyújtott ajánlatának megfelelően, az előírt minőségi és mennyiségi követelményeknek megfelelően biztosítja.

8. A Kbt. 131. § (2) bekezdésére tekintettel Felek rögzítik a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek:

- **A táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló rendelet előírásaiban foglalt gyakoriságon felül szolgáltatott teljes kiőrlésű gabonaféle: 0 alkalom**

- **A táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló rendelet előírásaiban foglalt gyakoriságon felül szolgáltatott nyers gyümölcs, zöldség: 3 alkalom/10 nap**

- **Változatossági mutató: 100%**

- **Fogyasztói visszajelzési rendszer bevezetésének vállalása: IGEN**

Felek rögzítik, hogy a szerződés szerű teljesítéshez nélkülözhetetlen a Közbeszerzési Eljárás során értékelési részszerpontként meghatározott vállalatok, tulajdonságok teljesítése. Azok be nem tartása súlyos szerződés szegésnek minősül.

9. A Vállalkozó biztosítja, hogy kihirdetett veszélyhelyzet és/vagy járványhelyzet esetén a közétkeztetési szolgáltatást zavartalanul biztosítja. A járványhelyzet alatt a járvány terjedésének megelőzésére biztosít minden személyi és tárgyi feltételt, így a kiszállításra kerülő étel egyadagos csomagolását a jogszabályoknak megfelelő csomagolóanyagok alkalmazásával szállítja ki. Biztosítja továbbá, hogy az egyadagos kiszállítás keretében a 37/2014.(IV.30.) EMMI rendeletnek megfelelően az étel megfelelő mennyiségben, minőségben, megfelelő tápanyagtartalommal kerül a közétkeztetési szolgáltatást igénybevevőkhöz.

IV. A SZERZŐDÉS HATÁLYA, A TELJESÍTÉS IDŐTARTAMA

1. Jelen Szerződés annak mindkét fél általi aláírásának napján lép hatályba. Megrendelő a teljesítés jellegéből fakadóan előteljesítést nem fogad el.
2. Felek a szerződést határozott időre, 2023. szeptember 01. napjától 2024. augusztus 31. napjáig terjedő időtartamra kötik.
3. A Szerződés IV.2. pontja szerinti időbeli hatálya (annak lejártá előtt) Megrendelő egyoldalú nyilatkozatával legfeljebb 12 hónappal (annak lejártá előtt elvégzett elégedettségi és igényfelmérés eredményének függvényében) meghosszabbítható. A meghosszabbításról a szerződés eredeti lejárati idejét legalább 30 nappal megelőzően Megrendelő köteles a Vállalkozót tájékoztatni.
4. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Szerződés megszűnése esetén – a közétkeztetés zökkenőmentes teljesítése érdekében – biztosítja (a konyhák átadásához kapcsolódóan) a záró leltározást a Megrendelő által a szerződés megszűnését megelőzően meghatározásra kerülő ütemezés szerint.

V. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Megrendelő a Szerződés aláírását követően folyamatosan biztosítja a közétkeztetés ellátásához szükséges infrastruktúra átadását, melyre legkésőbb 2023. augusztus 31. napján éjfélig teljeskörűen sor kerül. Az átadás-átvétel folyamatát Felek írásban rögzítik, azzal, hogy Felek a közétkeztetési helyszínek átadásáról-átvételéről jegyzőkönyvet vesznek fel.
2. Megrendelő köteles a tényleges napi adagszámot a műszaki leírásban rögzített határidőben a Vállalkozónak megadni.
3. A Megrendelő köteles a teljesítés igazolás alapján kiállított számlát jelen szerződésben foglaltak szerint kiegyenlíteni.
4. Megrendelő a Szolgáltatás ellenőrzésére – különösen, de nem kizárólagosan az ételek jogszabályban előírt mennyiségét és minőségét illetően – előzetes értesítés alapján bármikor jogosult az ezzel megbízott személy útján. Az ellenőrzés során a Megrendelő által megbízott személy jogosult az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni.
5. A Megrendelő részéről a Szociális és Egészségügyi Osztály vezetője által meghatalmazott személy a Szolgáltatás ellenőrzése során jogosult a konyhák területére

belépni és ott tartózkodni. A Vállalkozó részéről jelen kell lennie az ellenőrzés során a Vállalkozó képviselőjére jogosult személynek.

VI. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 1. Alvállalkozók bejelentése:** A Kbt. 138. § (3) bekezdésének megfelelően a Vállalkozó a szerződés megkötésének időpontjában, majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, megadva megnevezését, elérhetőségét, valamint a képviselőjére jogosult megnevezését, az ajánlattevői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos arányát, valamint az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értékét. Vállalkozó a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a teljesítés során nem vesz igénybe a Közbeszerzési Eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

Amennyiben a nyilatkozat tartalma (bármilyen tekintetben) változik, azt a szerződő köteles aktualizálni, és a módosított nyilatkozatot Megrendelő részére haladéktalanul megküldeni. A nyilatkozattétel elmaradása (beleértve annak aktualizálását) a Vállalkozónak felróható szerződésszegésnek minősül.

A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek az alvállalkozói teljesítést követően a vállalkozói teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát, valamint az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét bejelenteni.

Vállalkozó az általa igénybe vett alvállalkozókért, teljesítési segédekért úgy felel, mintha az adott teljesítést saját maga végezte volna.

Felek rögzítik, hogy a Kbt. 65. § (10) bekezdése alapján Vállalkozó az ételkészítéssel összefüggő feladatok (különösen: főzés, a diétás ellátás kivételével) vonatkozásában nem vonhat be alvállalkozót, az ételkészítéssel összefüggő feladatokat a Vállalkozónak kell végeznie.

- 2.** A szerződés teljesítésében részt vevőkre értelemszerűen irányadó a Kbt. 138-139. §-a.
- 3.** A Vállalkozó köteles a jelen Szerződés szerinti tevékenységet az általános szakmai elvárások és a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint, megbízhatóan és alaposan, a magyar kereskedelemben szokásos, jó minőségű termékek felhasználásával, a szükséges engedélyek birtokában biztosítani.
- 4.** A Vállalkozó a Szerződés egész időtartama alatt köteles biztosítani a folyamatos munkavégzést, szükség esetén helyettesítésről gondoskodni. Vállalkozó a személyzet megbízhatóságáért, egészségügyi alkalmasságáért a szerződés teljes időtartama alatt felelősséget vállal.
- 5. Közétkeztetési feladatok:**

5.1. Vállalkozó vállalja, hogy valamennyi étkezési korosztály számára a 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet és a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011. (VI. 30.) VM rendeletben és annak mellékletében írt előírásokat maradéktalanul betartja, azon belül a Vállalkozó köteles különösen az általa nyújtott étkeztetések korcsoportonkénti mennyiségi,- és energiatartalmát egy főre a 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet 5. § (2) bekezdése alapján, a 3. mellékletében feltüntetett energiaszükségleti értéktartomány figyelembevételével legalább középértéken naponta biztosítani.

5.2. Vállalkozó feladata a normál (iskolák, továbbá szociális intézmények esetében az ebéd vonatkozásában azonos első fogás (leves) mellett a második fogás (fő fogás) tekintetében A-B menü előválasztási lehetőségének biztosításával) menü, valamint a diétás és táplálék-allergiás étkezés szolgáltatása a 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet által meghatározottak szerint.

5.3. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a 37/2014 (IV. 30.) EMMI rendeletben, illetve a mindenkor hatályos jogforrásokban meghatározott, a közétkeztetés keretében biztosított élelmiszer nyersanyagok energia- és tápanyagtartalmára vonatkozó előírásokat megtartja, a menük összeállításánál a rendeletben foglaltak szerint jár el. A Vállalkozó garantálja, hogy az általa teljesített ételadag – a szolgáltatott étkezések függvényében – tartalmazza a fenti rendeletben meghatározott 1 főre eső tápanyagszükségleti értéktartományt legalább középértéken.

5.4. A Szerződés szerinti szolgáltatásnak meg kell felelnie a korosztályok szerinti mennyiségi összetételi és minőségi előírásoknak.

5.5. A Vállalkozó által teljesített ételadagok vonatkozásában a Megrendelő jogosult arra, hogy az egyes korosztályok megfelelő – jogszabályban meghatározott – tápanyag- és vitaminszükséglet meglétét – akár külsős szakemberek útján – ellenőrizze.

Az ételkészítés folyamán Vállalkozónak biztosítania kell szakképzettséggel és releváns gyakorlattal rendelkező legalább 1 fő dietetikust, 1 fő élelmezésvezetőt és 1 fő élelmiszerbiztonsági szakember folyamatos jelenlétét.

5.6. A Vállalkozó vállalja továbbá, hogy folyamatosan teljesíti a meleg étkezésekre vonatkozóan, valamennyi korosztály számára a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet 2. számú melléklete szerint számított, ajánlatában vállalt változatossági mutatószámot. Megrendelő jogosult arra, hogy ezen kötelezettségeket – akár külsős szakemberek útján ellenőrizze.

5.7. Étlap tervezése, értékelése, elfogadása:

A Vállalkozó vállalja, hogy a közétkeztetési szolgáltatás keretében a közétkeztetési étlaptervezeteket előkészíti.

Az előkészítést követően az étlapokat (iskola továbbá szociális intézmények esetében ebéd második/fő fogás vonatkozásában A-B menü) a Vállalkozónak kötelessége megküldeni az ÚJBUDA GAMESZ Élelmezési Csoportnak, az Újbudai Polgármesteri Hivatal Szociális és Egészségügyi Osztálynak, valamint az intézményvezetők részére.

A Vállalkozó vállalja, hogy az étlaptervezeteket megküldi a tárgyhónapot megelőzően két hónappal, legkésőbb azon hónap 10. napjáig. Az étlapok kiértékelésére szánt idő 5 munkanap.

Közös időpont egyeztetéssel személyes vagy online megbeszélése az étlaptervezeteknek, melynek során az érdekek egyeztetése történik. Az étlapértekezleten jelen vannak: a közétkeztető dietetikai szolgálata, vezetők, szakácsok, Újbuda Önkormányzata részéről az ÚJBUDA GAMESZ Élelmezési Csoport vezetője, az Újbudai Polgármesteri Hivatal Szociális és Egészségügyi Osztály vezetője, referense, dietetikusa az Újbudai Bölcsődei Intézmények, az Újbudai Idősek Háza, az Újbudai Szociális Szolgálat képviselői.

A javított elfogadásra került étlapokat a Vállalkozó vállalja, hogy a tárgyhónapot megelőzően minden hónap 5. napjáig továbbítja az Újbuda Polgármesteri Hivatal Szociális és Egészségügyi Osztály és az Újbuda GAMESZ Élelmezési Csoport felé. A Vállalkozó biztosítja az Újbudai Idősek Háza, az Újbudai Szociális Szolgálat felé az ebéd

második/fő fogás vonatkozásában az A-B menü választási rendszer lebonyolítása céljából egy hónap étlapjainak kiküldését, továbbá az E-menza rendszerbe (vagy annak változása esetén a helyébe lépő rendszerbe) feltölti az egy havi étlapokat a szülők számára, így biztosítva a második/fő fogás vonatkozásában az A-B menüválasztás lehetőségét az iskolás gyermekek számára. Az A-B menü kiválasztására nyitva álló időszak: tárgyhat megelőző hónap 6-tól 18-ig közötti napokon, azzal, hogy a menü kiválasztásának elmaradása esetében automatikusan A menü kerül rögzítésre.

Az elfogadásra kerülő étlapok a bölcsődék, és a szociális intézmények esetében (megfelelő jelölésekkel, tápanyagértékekkel ellátva, jogszabályoknak megfelelően) kerüljön kifüggesztése szülők és idősek (ellátottak) számára jól látható helyen, az e-mailben történő megküldés mellett a tárgyhatet megelőző hét szerda 12⁰⁰ óráig.

Egységes Diétás Rendszer és az Egy-alapanyag Rendszer figyelembevételével a diétás étlapok közétkeztető általi elkészítése, ellenőrzésre kiküldése majd azt követően konzultáció lehetőségének biztosítása.

Az elfogadásra került étlapok iskolák-óvodák esetében (megfelelő jelölésekkel, tápanyagértékekkel ellátva, jogszabályoknak megfelelően) kifüggesztése tárgyhatet megelőző hét szerda 12⁰⁰ óráig.

5.8. Vállalkozó az étlapon feltünteteti minden étkezés számított energia- (kcal), zsír-, telített zsírsav-, fehérje-, szénhidrát-, cukortartalmát, a sótartalmat és a meghatározott allergén összetevőket a hatályos 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendeletben foglaltak szerint.

5.9. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a 37/2014 (IV. 30.) EMMI rendeletben meghatározott allergének figyelembevételével biztosítja a diétás étkeztetést. A 37/2014 (IV. 30) EMMI rendeletben szereplő diétafajták keretein belül a Vállalkozó kötelezettséget vállal minden – szakorvos által igazolt – diétás étkezést igénylő személy vonatkozásában az állapotának megfelelő speciális étkezés, az általa igényelt diétás étrend biztosítására, a diétás ételek előállításához szükséges személyi, tárgyi, műszaki előírások betartása mellett, az adott diéta specialitásában megengedhető konyhatechnológia mindenkori alkalmazásával. A Vállalkozó kötelezettséget vállal a diéta nemek alapján történő étkezési lehetőség folyamatos és Megrendelő/ellátottak igénye szerinti bővítésére a 37/2014 (IV. 30) EMMI rendeletben szereplő diétafajták keretein belül. Megrendelő jogosult arra, hogy ezen kötelezettségeket – akár külsős szakemberek útján – ellenőrizze.

Az ételkészítés folyamán Vállalkozónak biztosítania kell, hogy a diétás étel készítését szakképzettséggel és releváns gyakorlattal rendelkező legalább 1 fő diétás szakács végezze, vagy a főzést dietetikusi szakképesítéssel rendelkező szakember felügyelje.

Az Egységes Diétás Rendszer és az Egy-alapanyag Rendszer figyelembevételével készített étlapok vonatkozásában is a Szerződés 5.6. pontjában foglaltak szerint járnak el a Felek.

5.10. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jogszabályokban írt táplálkozás egészségügyi előírásokat az ételek elkészítésekor figyelembe veszi, az abban foglaltaknak maradéktalanul eleget tesz. Amennyiben a teljesítés időtartama alatt a jogszabályi rendelkezések, vonatkozó előírások módosulnak, úgy Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a mindenkor hatályos jogszabályi, illetve az illetékes hatóságok által előírt követelményeknek eleget tesz Megrendelő egyidejű tájékoztatása mellett. Megrendelő jogosult arra, hogy ezen kötelezettségeket – akár külsős szakemberek útján – ellenőrizze.

5.11. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az élelmezési kiszabatot a 37/2014 (IV. 30.) EMMI rendeletben, illetve a mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározott élelmiszerfelhasználási előírások figyelembevételével készíti, és a megrendelt ételadagot az élelmezési kiszabati értéktartomány legalább középértékének megfelelő mennyiségben és minőségben teljesíti.

5.12. Vállalkozó köteles a Megrendelő, illetve intézményei által jelen szerződésben meghatározott étkezési időintervallumokat betartani, melyet az érintett intézményekkel a Vállalkozó köteles pontosítani és az intézményi igényeknek logisztikai lehetőségeihez mérten eleget tenni.

5.13. Változások jelzése, kezelése: Vállalkozó köteles a szolgáltatása során különböző okokból bekövetkezett szolgáltatási hely módosításától (pl. címváltozás, intézmények ideiglenes áthelyezése stb.) függetlenül szerződészerűen teljesíteni.

5.14. Megrendelő fenntartja a jogot arra, hogy adott esetben (pl.: kirándulási napokra) ebéd helyett hidegcsomagot igényeljen. A hidegcsomag igénylést Megrendelő a tárgynapot megelőző 5. napig írásban, e-mail útján köteles lejelenteni Vállalkozónak. A hidegcsomag elszámolása a kiváltott étkezés szolgáltatási díja alapján történik.

5.15. Vállalkozó az alább felsorolt, további lényeges szolgáltatások ellátását vállalja:

a) az étel előállítás (a diétás ételadagok kivételével) a Vállalkozó üzemében (konyhájában),

b) saját költségén és saját kockázatára a közétkeztetés ellátásához, az élelem elkészítéséhez, főzéséhez, tárolásához, szállításához szükséges valamennyi tárgyi eszközt (pl.: gépjármű) biztosítja, valamint a szállítóedényzetet cseregöngyöleg módszerének alkalmazásával díjmentesen biztosítja,

c) vállalja a szolgáltatásba bevonandó eszközök beszerzését, üzemeltetését, javítását, pótlását és szükségszerű cseréjét, ezekbe beleértve: az árumozgató eszközöket, raklapokat, rácsokat, kézi kocsikat, a maghőmérőket, rekeszeket, ládákat, uzsonnatartó egyedi dobozokat, külön italszállításra alkalmas duplafalú badellákat és szükséges minden egyéb eszközt,

d) az előállított élelem ételszállításra alkalmas gépjárművekkel történő kiszállítását – szállítólevéllel bizonylatolva - az érintett intézményekbe, oly módon, hogy készételt más anyaggal, göngyöleggel, ételhulladékkal, vegyszerrel stb. együtt nem szállít,

e) Meleg ételek szállítását aszerint kell megoldani, hogy az előírt hőmérsékleti követelmények betarthatóak legyenek. Az ételek elkészítésétől a kiszállítás megkezdéséig a hőfok nem csökkenhet 63 °C alá. A hűtést igénylő élelmiszereknél a hűtési lánc nem szakadhat meg. Amennyiben az elkészült ételek folyamatosan melegen tartása vagy gyors lehűtése és hűtve tartása nem biztosított azokat az elkészítést követő 3 órán belül adhatók ki. A Vállalkozó gondoskodik arról, hogy a kiszállított ételek hőmérséklete meleg étel esetén legalább a 63 °C-os, míg a hideg élelem kiszállításakor 0-5 °C-os hőmérsékletű legyen. A Vállalkozó vállalja, hogy a gyorsított (sokkolt), vagy a hideg ételeket hűtőkocsiban, ennek hiányában az előírt hűtési hőfok (0-3°C sokkolt ételek esetében) fenntartásával szigetelt falú thermoládával, hűtőládával biztosítja. Sokkolással hűtött élelmiszerek szállításának megoldása egyadagos kiszerezéssel mind a diétás étkeztetés, mind az Újbudai Szociális Szolgálat esetében. A Vállalkozó vállalja, hogy nagyobb távolságról történő, hosszabb időt igénybe vevő szállítás esetén is az ételek hőfoka nem csökken/nő jelentős mértékben adott időn belül (3 óra). A Vállalkozó

vállalja, hogy biztosít a rakott, töltött, csőben sült ételek, felfújtak szállítására alkalmas thermoládát,

f) az egyirányú napi szállítási idő (ételek berakodása a szállító járműbe – kirakodás a teljesítési helyen) a jogszabályi határidőket nem haladhatja meg,

g) Vállalkozónak biztosítani kell a kiszállítás célhelyszínén található tálalókonyhában a kiszállított étel adagszámának megfelelő kapacitású működő melegítő, melegen tartó és hűtő berendezést,

h) A Vállalkozó vállalja az Újbudai Szociális Szolgálat részére az egyadagos ételkiszállítást a megnevezett elosztó helyekre. Biztosítja, hogy az ételcsomagolás megfeleljen a csomagolóanyagokra vonatkozó előírásoknak, biztosítja a csomagolás minőségének megfelelését, mely az elkészített és kiszállított ételt megóvjja annak minőségi és mennyiségi veszteségeitől egyaránt. Biztosítja az egyadagos kiszállítás során a higiéniai szabályok betartását, betartja a jogszabályokban megfogalmazott hőmérsékleti szabályokat és az ételek szükségszerű átmeneti tárolását szabályszerűen biztosítja (hűtés-melegen tartás).

5.16. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy élelmiszer előállításával és forgalmazásával csak olyan személy foglalkozhat, aki megfelel a munkaköri alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló jogszabály előírásainak. A vállalkozó köteles foglalkozás-egészségügyi ellátóhellyel szerződést kötni, a dolgozók munka alkalmassági vizsgálatának elvégzésére. A közétkeztetésben dolgozók évente foglalkozás-egészségügyi vizsgálatban kell, hogy részesüljenek [33/1998 (VI. 24.) NM rendelet].

5.17. A Vállalkozó által alkalmazott személyek, akik az élelmiszerekkel kapcsolatba kerülnek, szerződésben vállalják, hogy a munkaterületükön a lehető legmagasabb személyi higiénit betartják, illetve egészségügyi nyilatkozatnak megfelelően a Vállalkozó felé jelzik, ha az abban foglalt tüneteket észlelik magukon. A konyhai műveletek során, annak megfelelő munka-, illetve védőruházatot viselnek, amelyeket a Vállalkozó biztosít számukra.

5.18. Vállalkozó az élelmiszer átadás-átvétel során biztosítja:

a) hogy az étel fogadásának időpontja a közétkeztetésben érintett intézmény nyitvatartási idején belül legyen;

b) az átadás zavartalanságát;

c) megfelelő higiéniai feltételeket;

d) árumozgató eszközöket (szükség szerint kézikocsi);

e) a minőségellenőrzéshez használatos eszközök (maghőmérő) használatát;

f) a visszaküldendő göngyölegek visszaszállítását (rekeszek, ládák, duplafalú badellák stb.), és azok dokumentálását a göngyölegkísérő nyomtatványokon;

g) jogszabály szerinti ételkísérőjegy biztosítását.

h) a kiszállított étel adagszámának figyelembevételével ételminta eltételére az előírt mennyiségű ételt.

5.19. A kiszállított ételek tálalása az iskolákban a Vállalkozó, a többi intézményben a Megrendelő feladata.

5.20. A Vállalkozó vállalja, hogy a szolgáltatott élelem mindenkor igazodik a hatályos közétkeztetési, gyermekétkeztetési előírásokhoz. A Vállalkozó köteles biztosítani, hogy a

beszerzett termékek 80 százaléka a közétkeztetési rövid ellátási láncban beszerzett termékekből, illetve helyi élelmiszertermékekből származzon.

5.21. Vállalkozónak a szolgáltatás teljesítése alatt folyamatosan tudnia kell igazolni a megfelelő dokumentumokkal az alábbiakat:

- nyersanyag-kiszabati ív (ajánlatadásra, szűrőpróba szerű ellenőrzés során),
- felhasznált élelmiszer-csomagoló anyagok megfeleléség igazolása, bizonyítása,
- higiéniai oktatás igazolása,
- dolgozók egészségügyi alkalmasságának igazolása,
- HACCP dokumentáció megléte.

5.22. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a keletkező biológiailag bomló konyhai és étkezési hulladékot minden kiszállítási pontról hetente kétszer alkalommal elszállítja, és ártalmatlanítja. Vállalkozó köteles az élelmiszerhulladékok tárolására alkalmas fedeles, cseppmentesen zárható tárolóedényeket Megrendelő által fenntartott és az 1. számú mellékletben meghatározott intézmények részére rendelkezésre bocsátani. Az edények Vállalkozó tulajdonában maradnak, aki köteles azok elhasználódása esetén az edények cseréjére, kijavítására. Megrendelő által fenntartott és az 1. számú mellékletben meghatározott intézmények és Vállalkozó külön megállapodnak a hulladék elszállításának időpontjáról. Az elszállításra kerülő hulladékokról Megrendelő és Vállalkozó nyilvántartást vezet. Vállalkozó a hulladékok átvételekor szállítólevelet állít ki, amellyel Megrendelő felé igazolja az átvett hulladék mennyiségét. Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a keletkezett, és általa átvett hulladékot a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően, szabályosan helyezi el.

6. Iskolai tálalókonyhák:

6.1. Vállalkozó az átvételre kerülő 20 db tálalókonyhát és azok funkcionális helyiségeit az általa megtekintett állapotban, felszereléseivel és tartozékaival együtt, nem lakás célú hasznosításra, rendeltetés szerű, a jogszabályi feltételeknek megfelelő állapotban veszi át tálalókonyha üzemeltetése céljából. A konyhák felszerelési tárgyairól és tartozékairól használatba adási, intézményi bontásban elkészítendő jegyzőkönyv készül.

6.2. Vállalkozó köteles a rendelkezésére bocsátott helyiségeket használatba venni, azokat a megkötött szerződésnek, a jogszabályi és hatósági előírásoknak megfelelően működtetni, üzemeltetni, valamint a szükséges berendezésekkel, eszközökkel felszerelni saját költségén.

6.3. Megrendelő a gépek, berendezések gépkönyveit, vagy azok másolatait a Vállalkozónak átadja. A Vállalkozó az átadás-átvétel napját követő 30 napon belül köteles nyilatkozni, hogy mely gépeket, berendezéseket nem kívánja üzemeltetni. A nem használt gépeket, berendezéseket a Megrendelő köteles elszállítani a Vállalkozó nyilatkozata kézhezvételétől számított 30 napon belül.

6.4. Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a Vállalkozó által ellátott tálalás minőségét (szolgáltatás színvonala, használt edényzet stb.) megbízottja útján ellenőrizze.

6.5. Vállalkozó köteles elvégezni saját költségén a tálalási szolgáltatással egybeeső, annak teljesítésével együtt járó egyéb feladatokat (pl.: mosogatási, takarítási, rovar- és rágcsálóirtás előírások szerinti elvégzése stb.). Az étkezők napi takarítása a Vállalkozó feladata, beleértve az étkezési idő alatt keletkezett, azonnali elhárítást igénylő szennyeződések kezelését is. (pl.: asztalra, padozatra kiborult étel, ital feltakarítása stb.).

Az iskolai szünetek után az étkezők nagytakarítása (függőnymosás, ablakok tisztítása stb.) Megrendelő feladata.

6.6. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy rendelkeznie kell az üzemeltetéshez szükséges hatósági engedélyekkel. Ezeket az üzemeltetés megkezdése előtt köteles beszerezni. Felelős a szerződés tartalma alatt a hatósági és jogszabályi előírások betartásáért.

6.7. Vállalkozó köteles a teljesítés során a használatba vett üzemképes állapotú tárgyi eszközöket, berendezéseket, felszereléseket rendeltetésüknek megfelelően használni, üzemeltetni. Vállalkozó felel minden nem rendeltetésszerű használatból eredő kárért.

6.8. A Felek a Vállalkozó által átvett, vagy a szerződés teljesítése alatt beszerzendő eszközöket tárgyi eszközök kategóriájába sorolják. Felek megállapodnak abban, hogy a tálalókonyhai tárgyi eszközök javításának, karbantartásának, pótlásának, cseréjének költségei Vállalkozót terhelik. Vállalkozó feladata a konyhai és az étkezői tárgyi eszközök pótlása. Vállalkozó biztosítja a tálaláshoz szükséges üveg poharak és porcelán tányérok meglétét. Műanyag tányérok és poharak használata nem elfogadható a tálalási folyamat lebonyolításához. A szerződés megszűnése esetén az újonnan beszerzett tárgyi eszközöket Megrendelő könyv szerinti értéken megtéríti Vállalkozó felé.

6.9. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a Megrendelő nyilvántartásában található tárgyi eszközök javítása, karbantartása már nem gazdaságos, azt a Megrendelőnek írásban jelzi és javaslatot tesz a selejtezésre. A selejtezést Megrendelő, a pótlást a Vállalkozó végzi el. Vállalkozó a szerződés bármely okból történő megszűnése esetén az átvett konyhák és azok helyiségeinek tárgyi eszközeit az átadás-átvételkor készült átadó jegyzőkönyv alapján hiánytalanul köteles visszaadni Megrendelőnek.

6.10. A Vállalkozó vállalja, hogy a tálalókonyha hatósági ellenőrzése esetén teljeskörű írásbeli tájékoztatást ad a Megrendelő felé annak eredményéről, a hatóság által kiállított jegyzőkönyv továbbításával együtt. Továbbá az esetlegesen feltárt hiányosságok megoldásának menetéről intézkedési tervet készít, és továbbítja a hatóság és a Megrendelő felé is.

6.11. Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy:

a) működteti a tálalókonyhákat és azok helyiségeit, továbbá gondoskodik a szerződés időtartama alatt a szükséges tanúsítványok megszerzéséről, meghosszabbításáról, a munkavállalók szükséges képzéséről, a jogszabály által kötelezett rendszer kialakításáról, fenntartásáról, felülvizsgálatáról; továbbá gondoskodik a HACCP szabályzat, munkahelyi kockázati becslés elkészítéséről.

b) a használatba vett tálalókonyhákban és helyiségeiben lévő tűzoltókészülékeket ellenőrizteti, szükség szerint cseréli; a villamos biztonságtechnikai, érintésvédelmi vizsgálatokat elvégezteti.

c) a tálalókonyha nagyértékű tárgyi eszközeit karbantartja. Amennyiben a tálalókonyhához étellift tartozik, azt karbantartja. A karbantartás elmaradásából keletkező többletjavítási és helyreállítási költséget viseli.

d) a tálalókonyhák rendeltetészerű használatához és a szerződészerű teljesítéshez szükséges karbantartását és évi tisztasági festését, továbbá a szakmai minimumfeltételeket biztosító felújítását elvégzi. Megrendelő kötelessége a tálalókonyhák épületének szerkezeti elemei (térhatároló falak, födém és padozat), valamint a szolgáltatás biztosításához szükséges közművezetékek (víz, szennyvíz, villamosenergia, gáz, távhő) rendeltetészerű állapotának biztosítása, kivéve, ha azok meghibásodásáért, károsodásáért Vállalkozó felelős. Ebben az esetben Vállalkozó kötelessége a hiba elhárítása és az eredeti állapot helyreállítása. Amennyiben a hálózat

bővítése a szerződés időtartama alatt válik szükségessé, arról Felek előzetesen megállapodnak.

e) a konyhában és a hozzá tartozó helyiségekben a kártevő-, rágcsáló-, rovarirtást elvégezteti, az intézménnyel egyeztetett időben.

f) a szakhatóság ellenőrzéseiről készített jegyzőkönyvet megküldi a Megrendelő felé, valamint a feltárt szabálytalanság megszüntetéséről a szakhatóság által előírt módon gondoskodik.

g) A Vállalkozó biztosítja továbbá azt, hogy az Újbudai Idősek Háza és az Újbudai Szociális Szolgálat részére az ebéd második/fő fogás vonatkozásában az A – B menü választás lebonyolíthatósága érdekében a normál étlapokat a tárgyhónapot megelőző hónap 5. napjáig megküldi az Újbudai Idősek Háza, valamint az Újbudai Szociális Szolgálat felé.

7. A tálalókonyhák költségei:

7.1. A konyhában a szolgáltatás időtartama alatt történt közüzemi fogyasztás díjait a Vállalkozó köteles megfizetni a Megrendelő részére.

7.2. Közüzemi díj alatt az alábbi szolgáltatások megfizetése értendő: villamosáram-, víz-, csatorna, távhő-, földgáz-fogyasztás (továbbiakban együtt: Közüzemi díj).

7.3. A Közüzemi díjak a Megrendelő által a Vállalkozó részére történő továbbszámlázás módszerével kerülnek megfizetésre az alábbiak szerint:

- A Megrendelő a Közüzemi díjakról a számlákat azok kézhezvételétől számított 15 napon belül továbbszámlázza, amelyet Vállalkozónak 15 napon belül kell kiegyenlítenie.

- Vállalkozó a szerződés lejártát követően is köteles megfizetni a Szolgáltatás időtartama alatt az általa történt fogyasztás alapján kiállított számlák szerint keletkezett Közüzemi díjakat.

8. Szerződő felek rögzítik, hogy a közétkeztetésre irányadó jogszabályok nem megfelelő betartásából eredő mindennemű kárért (ételmérgezés, megbetegedés stb.) Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik.

9. A Vállalkozó kijelenti, hogy a Szolgáltatás teljesítéséhez szükséges minden személyi, tárgyi és pénzügyi feltétel rendelkezésére áll.

10. Vállalkozó kijelenti, hogy a tevékenységre vonatkozó, az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletről szóló 2008. évi XLVI. törvény szerinti FELIR azonosítóval rendelkezik.

11. A közétkeztetés tárgyú közbeszerzések tekintetében alkalmazandó eljárások sajátos szabályairól szóló 676/2020. (XII. 28.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdés alapján a közétkeztetési szolgáltatásról szóló szerződésnek főzőkonyhánként, illetve telephelyenként tartalmaznia kell a beszerzett termék összértékén belül a közétkeztetési rövid ellátási láncban beszerzett termékek, illetve a helyi élelmiszer termékek összesített arányát.

12. Vállalkozó havonta, a teljesítési jelentés benyújtásakor nyilatkozni köteles arról, hogy a teljesítéssel érintett hónapban a beszerzett termékek összértékének hány százaléka származik a közétkeztetési rövid ellátási láncban beszerzett termékekből, illetve a helyi élelmiszer termékekből.

13. Vállalkozó köteles a nyomonkövetési dokumentációjából külön jogszabály szerint elektronikus úton adatot szolgáltatni a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal (a

továbbiakban: NÉBIH), valamint a Nemzeti Népegészségügyi Központ részére, a részletes műszaki dokumentációban foglalt kötelezettség teljesítésének igazolása céljából. Az adatszolgáltatás, valamint a 676/2020. (XII. 28.) Korm. rendelet 4. és 5. § szerint vállalt feltételek teljesülését külön jogszabály szerint kockázatbecslés alapján a NÉBIH, a táplálkozás-egészségügyi feltételek teljesülését a népegészségügyi hatóság ellenőrzi.

14. Az 1112 Budapest, Menyecske út 2. szám alatt található főzőkonyha bérbé vételének esetén:

14.1. Vállalkozó az átvételre kerülő főzőkonyhát és annak funkcionális helyiségeit az általa megtekintett állapotban, felszereléssel és tartozékaival együtt, nem lakás célú hasznosításra, rendeltetészerű, a jogszabályi feltételeknek megfelelő állapotban veszi át főzőkonyha üzemeltetése céljából, bérleti díj ellenében.

A főzőkonyha bérleti díja: bruttó 350.000,- Ft/hó.

A bérleti díj havonta történő megfizetése az Újbudai Bölcsődei Intézmények számlájára történő befizetéssel teljesíthető.

A főzőkonyha bérbevétele esetén a működtetéshez szükséges közüzemi díjakat (víz-, csatorna-, gáz-, áram-, távhő) a bérleti díj magában foglalja.

A konyha felszerelési tárgyairól és tartozékairól használatba adási jegyzőkönyv készül.

14.2. Vállalkozó köteles a rendelkezésére bocsátott helyiségeket használatba venni, azokat a jogszabályi és hatósági előírásoknak megfelelően működtetni, üzemeltetni, valamint a szükséges berendezésekkel, eszközökkel felszerelni saját költségén.

14.3. Megrendelő a gépek, berendezések gépkönyveit, vagy azok másolatait a Vállalkozónak átadja. A Vállalkozó az átadás-átvétel napját követő 30 napon belül köteles nyilatkozni, hogy mely gépeket, berendezéseket nem kívánja üzemeltetni. A nem használt gépeket, berendezéseket a Megrendelő köteles elszállítani a Vállalkozó nyilatkozata kézhezvételétől számított 30 napon belül.

14.4. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy rendelkeznie kell az üzemeltetéshez szükséges hatósági engedélyekkel. Ezeket az üzemeltetés megkezdése előtt köteles beszerezni. Felelős a szerződés tartalma alatt a hatósági és jogszabályi előírások betartásáért.

14.5. Vállalkozó köteles a teljesítés során a használatba vett üzemképes állapotú tárgyi eszközöket, berendezéseket, felszereléseket rendeltetésüknek megfelelően használni, üzemeltetni. Vállalkozó felel minden nem rendeltetészerű használatból eredő kárért.

14.6. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a Megrendelő nyilvántartásában található tárgyi eszközök javítása, karbantartása már nem gazdaságos, azt a Megrendelőnek írásban jelzi és javaslatot tesz a selejtezésre. A selejtezést Megrendelő, a pótlást a Vállalkozó végzi el. Vállalkozó a szerződés bármely okból történő megszűnése esetén az átvett konyha és annak helyiségeinek tárgyi eszközeit az átadás-átvételkor készült átadó jegyzőkönyv alapján hiánytalanul köteles visszaadni Megrendelőnek.

VII. VÁLLALKOZÓI DÍJ

1. Vállalkozót a jelen szerződés szerinti feladatok teljes körű, határidőben történő elvégzéséért a Közbeszerzési Eljárásban tett ajánlatának megfelelő és a jelen szerződés 2. számú mellékletében rögzített vállalkozási díj illeti meg ételadagonként (tételes elszámolás).

2. A vállalkozói díj tartalmazza az ajánlati felhívásban és a dokumentációban meghatározott valamennyi feladat ellenértékét. Utólagos számszaki-, mennyiségi-, és műszaki észrevételekre való hivatkozással a fenti vállalkozói díj nem módosítható. A Vállalkozó a szerződéses díjon felül semmilyen címen többletköltséget nem érvényesíthet. Abban az esetben, amennyiben a Vállalkozó a vállalkozói díjat alulprognosztizálta, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át a Megrendelőre és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

3. A számlázásra és a pénzügyi teljesítésre a mindenkor hatályos ÁFA szabályok és ÁFA kulcs alapján kerülhet sor.

4. A Megrendelő előleget nem fizet.

5. Megrendelő a Vállalkozási díjat az igazolt szerződésszerű teljesítést követően utólag, havonta teljesíti átutalással a Ptk. 6:130. § (1)-(2), bekezdései szerint 30 napos fizetési határidőn belül. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó Megrendelőnként (megrendelő2-megrendelő13) havonta 1 számla kiállítására jogosult, valamint az egyes számlák címezettje, teljesítésigazolója és kifizetője az adott Megrendelő (megrendelő2-megrendelő13).

6. A számlák kötelező tartalmi eleme az érintett intézmény megnevezése, illetve a teljesítési időszak feltüntetése. Vállalkozó a leigazolt teljesítési jelentés (teljesítési igazolás) birtokában jogosult a számlát kiállítani és benyújtani Megrendelő felé.

7. A számla adattartalmának meg kell felelnie a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, valamint az adott teljesítéshez kapcsolódó számlán minden esetben a jelen szerződésben rögzített egységár szerepelhet, tizedes jegy pontossággal. Nem megfelelés esetén a számla visszaküldésre kerül a Vállalkozónak, amely esetben a Megrendelő nem eshet fizetési késedelembe.

8. Az ellenérték kiegyenlítése az igazolt teljesítést követően, utólag benyújtott és befogadott számla alapján, a Kbt. 135. § (1), (5) és (6) bekezdésében foglaltak szerint banki átutalással történik.

9. Megrendelő fizetési késedelme esetén a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles.

Vállalkozó részéről késedelmes számla megküldés esetén az ebből adódó fizetési késedelem miatti kamattal Megrendelő nem terhelhető.

10. Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel és amelyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. Vállalkozónak továbbá a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé kell tennie, és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesítenie kell.

11. A Kbt. 136. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

12. Az ajánlattétel, a szerződés és számlázás, valamint a kifizetés devizaneme a magyar forint (HUF).

13. Áremelés vonatkozásában felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben rögzített Vállalkozói díj 2024. augusztus 31. napjáig nem módosítható. A szerződés 2023. szeptember 01. napjától 2024. augusztus 31. napjáig tartó határozott időtartamának meghosszabbítása esetén a Felek az alábbiak szerint járnak el:

- A Vállalkozó a KSH által hivatalosan közzétett, az áremelés időpontját megelőző előző 12 hónapra vonatkozó, alábbi ágazati inflációs ráták súlyozott átlagával az egységárakat egy alkalommal jogosult megemelni. A szolgáltatási díj emelése mértékének meghatározásakor Felek 45 % súllyal az élelmiszerek, élelmi anyagok, 40 % a nemzetgazdasági átlagbér és 15%-ban a működésben releváns szolgáltatások (szállítási és energia költségek) díjának elmúlt 12 havi növekedését veszik figyelembe. Az áremelésre – a szerződés 2023. szeptember 01. napjától 2024. augusztus 31. napjáig tartó határozott időtartamának meghosszabbítása esetén – 2024. szeptember 01. napjától kerülhet sor. A Vállalkozó az árváltozás százalékos mértékéről és az új egységárakról írásban tájékoztatja a Megrendelőt legkésőbb 2024. április 30. napjáig.

VIII. A SZERZŐDÉS MEGERŐSÍTÉSE

1. **Késedelmi kötbér:** Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén a Megrendelő – a szerződésszegésből adódó egyéb (kár)igényén túl – késedelmi kötbérrre jogosult, ha olyan okból, amiért Vállalkozó felelős, bármely szolgáltatás vonatkozásában az étkezés napján a Vállalkozó késedelmesen teljesít.

A késedelmi kötbér alapja a késedelemmel érintett étkezési napon a késedelemmel érintett adagszám alapul vételével kiszámított nettó vállalkozási díj, a késedelmi kötbér mértéke 5%/óra, legfeljebb azonban a kötbéralap 10%-a. 2 órát meghaladó késedelem esetén a Vállalkozó a szolgáltatás értékéről nem jogosult számlát kiállítani.

2. **Hibás teljesítés:** Az étel kiszállítását követően, amennyiben a Megrendelő megbízottja által – érzékszervi ellenőrzés eredményeként (kóstolás) – megállapítást nyer az adott étel fogyaszthatatlansága, a szállítás hibás teljesítésnek minősül, melyet a Vállalkozónak jó minőségű, azonos tápanyagtartalmú, azonos értékű étel biztosításával kell pótolnia az érintett étkezés megkezdésének időpontjáig.
3. **Meghiúsulási kötbér:** Azon lehetetlenülés esetén, mely olyan okból történik, amelyért Vállalkozó felelős, továbbá jelen szerződésnek a Vállalkozó szerződésszegésére alapított felmondása vagy attól való elállása esetében a Vállalkozó kötbérfizetési és kártérítési felelősséggel tartozik. A meghiúsulási kötbér mértéke: 20 %. A meghiúsulási kötbér alapja az ÁFA nélkül számított (a tárgyévbe becsült adagszámok alapul vételével kiszámított) éves nettó vállalkozási díj.
4. Amennyiben Vállalkozó a Megrendelő kötbérigényét kifogásolja, köteles ezt haladéktalanul, írásban megtenni. Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő jogosult az esedékessé vált, elismert kötbért a még ki nem egyenlített ellenértékből levonni, vagy értesítő levél útján érvényesíteni; valamint amennyiben Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult a Vállalkozó felé továbbhárítani.
5. A meghiúsulási kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja, a késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti a Vállalkozót a teljesítés alól. Megrendelő együttesen nem érvényesíthet meghiúsulási és késedelmi kötbért.

IX. MEGSZÜNTETÉS SZERZŐDÉSSZEGÉS OKÁN

1. Megrendelő jogosult a Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén – írásbeli nyilatkozatában megjelölt felmondási idővel vagy akár azonnali hatállyal – a szerződést felmondani vagy attól elállni akár részlegesen is. Erre szolgáló oknak minősül, ha
 - Vállalkozó bármilyen módon megtéveszti a Megrendelőt, vagy valótlan adatot szolgáltat és ez közvetlen vagy közvetett módon súlyosan káros hatással lehet a lényeges szerződéses kötelezettségek teljesítésére;
 - ha Vállalkozó a szerződés időtartama alatt a szolgáltatással érintett intézmények legalább 30%-ának vonatkozásában egymást követő 2 hónapban késedelmesen, vagy hibásan teljesít;
 - Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja;
 - Vállalkozó a jelen szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében;
 - Vállalkozó felfüggeszti a kifizetéseit, ellene jogerősen felszámolási eljárást rendelnek el, Vállalkozó legfőbb szerve a társaság végelszámolásáról határoz;
 - a Vállalkozó működési engedélyét visszavonják;
 - a Vállalkozó a felelősségbiztosítását az előírt mértékben és terjedelemben nem tartja fenn a Szerződés teljes időtartama alatt;
 - jogszabályn alapuló felmondási vagy elállási okok fennállnak [pl.: Kbt. 143. § (2) (3) bekezdés].
2. A felmondási idő – amennyiben a felmondás nem azonnali hatályú – kezdő időpontja az erről szóló értesítés kézhezvételének napja, legrövidebb időtartama pedig 3 hónap, vagy a Kbt. 143. § (3) bekezdésében megjelölt esetekben azon időtartam, mely lehetővé teszi, hogy a Megrendelő a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon. Felek rögzítik, hogy az adott Fél a felmondást, elállást közlő levélben köteles megjelölni, hogy azonnali hatállyal vagy felmondási idő közbeiktatásával kívánja a szerződést megszüntetni. A szerződés felmondása, vagy az attól való elállási jog gyakorlása csak írásban érvényes.

X. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

1. Jelen szerződésben szabályozottakat csak írásban (papíralapú dokumentum), Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani.
2. Jelen szerződést a Kbt. előírásainak megfelelően, a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések módosítására vonatkozó szabályok betartásával lehet módosítani.
3. Felek e helyütt is rögzítik, hogy a Kbt. 142. § (3) bekezdésébe ütköző szerződésmódosítás semmisnek minősül.
4. Vállalkozó tudomással bír a szerződésmódosítás jogszerűségének Közbeszerzési Hatóság által végzett, 308/2015. (X.27.) Korm. rendelet szerinti ellenőrzéséről.

XI. ADATVÉDELEM ÉS TITOKTARTÁS

1. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat,

ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 2. § (2) bekezdését, valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet („GDPR”) rendelkezéseit. Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen Szerződésbe foglalt együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik Fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges.

2. Vállalkozó jelen Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelővel fennálló, jelen szerződéssel szabályozott jogviszonya során a tudomására jutott vagy birtokába került, illetve a jövőben tudomására jutó vagy a jövőben birtokába kerülő összes adatot, információt titokként megőrzi. Megrendelő kifejezett előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül azokat harmadik személy(ek), vagy a nyilvánosság részére semmiféle módon nem közli. Ezen adatokat és információkat a Felek között fennálló kapcsolattól eltérő módon nem használja fel. A titoktartási kötelezettség időkorlátozás nélkül áll fenn. Vállalkozó felelősséget vállal minden olyan kárért, amely a titoktartási kötelezettség megszegésével kapcsolatban felmerül.
3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződés titoktartásra vonatkozó rendelkezései nem érintik a Megrendelőt jogszabályi rendelkezés alapján terhelő közzétételi és nyilvánosságra hozatali kötelezettségeket. Erre figyelemmel, amennyiben a Megrendelő jogszabályi előírás alapján a jelen szerződésben szereplő, illetve az abban foglalt jogviszonnyal összefüggésben rendelkezésre álló egyéb információkat, vagy egyéb dokumentumokat köteles a jogszabályban meghatározott formában közzétenni, illetve nyilvánosságra hozni, azt a Vállalkozó előzetes beleegyezése, hozzájárulása, vagy bármely más jogcselekménye nélkül, önállóan jogosult megtenni.

A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés teljesítésével összefüggésben végzett adatkezelésekről az érintetteket kölcsönösen tájékoztatják

XII. FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS

1. Vállalkozó köteles legkésőbb a szerződéskötés időpontjára közétkeztetési szolgáltatás végzésére irányuló felelősségbiztosítási szerződést kötni, vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni a Megrendelő által a Közbeszerzési Eljárás során előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra.
2. A Közbeszerzési Eljárás során előírt felelősségbiztosítás mértéke, terjedelme: 250.000.000, - Ft/év, és legalább 25.000.000, - Ft/kár.
3. Vállalkozó kötelezettsége, hogy a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezzen a felelősségbiztosítással.
4. Vállalkozó haladéktalanul, de legkésőbb a szerződéskötéskor köteles Megrendelő részére bemutatni a felelősségbiztosítási szerződés eredeti példányát, egy másolati példányát pedig ezzel egyidejűleg köteles átadni Megrendelő részére.
5. Ennek elmaradása esetén Megrendelő a Vállalkozót póthatáridővel felhívja a szerződészegés megszüntetésére. A póthatáridő eredménytelen elteltét követően Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni.

XIII. VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 1. A szerződés teljesítésében részt vevőkre vonatkozó szabályok megsértése:** Ha a szerződés teljesítésében részt vevőkre vonatkozó szabályok [Kbt. 138. § - 140. §] Vállalkozó általi be nem tartása okán a Megrendelőt hátrány éri – ide értve a bírságot, elvonást, visszafizetést), úgy a teljes vagyoni hátrányt kárként köteles megtéríteni a Vállalkozó.
- 2. A közpénzekkel való felelős gazdálkodás elvének érvényesítése a szerződés teljesítése során:** Felek rögzítik, hogy a Megrendelőt a Kbt. 142. §-ban foglaltak kapcsán ellenőrzési kötelezettség terheli, továbbá köteles az ezen jogszabályi rendelkezés teljesítéséhez szükséges adatokat kezelni, a Kbt. 142. § (5) és (6) bekezdése szerinti bejelentés kapcsán a Közbeszerzési Hatóság részére adatokat továbbítani. Vállalkozó a fentieket tudomásul veszi.
- 3.** A Kbt. 136. § (1) bekezdés b) pontjának eleget téve Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó köteles a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé tenni. Vállalkozó – a megismerhetővé tételre vonatkozó kötelezettsége mellett – a jelen szerződés időtartama alatt írásban köteles tájékoztatni Megrendelőt minden, a tulajdonosi szerkezetében bekövetkezett változásról, a megváltozott és az új adatok, valamint a változás hatályának megjelölésével. Vállalkozó a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt haladéktalanul írásban köteles Megrendelőt értesíteni a Kbt. 143. § (3) bekezdésében megjelölt ügyletekről.
- 4. A nyertes ajánlat:** Felek rögzítik, hogy a szerződésnek jogi értelemben véve akkor is részét képezik a nyertes ajánlat azon elemei, melyek értékelésre kerülnek, ha maga a nyertes ajánlat ténylegesen nem került csatolásra a szerződéshez. A nyertes ajánlat értékelésre kerülő elemei szerződéses kötelezettséget képeznek.
- 5. Szerződéses iratok:** Figyelemmel a Megrendelő Kbt. alapján fennálló iratmegőrzési kötelezettségére, a Közbeszerzési Eljárás iratai ténylegesen (fizikai formában) nem kerülnek csatolásra jelen szerződéshez.
- 6.** A fizikai csatolás hiánya nem képezi jogi akadályát annak, hogy a végleges feltételeket jelen szerződéssel együtt alkalmazzák Felek.
- 7. Alvállalkozók:** Vállalkozó alvállalkozó igénybevételére a Kbt. 138. §-nak megfelelően jogosult. Vállalkozó köteles jelen szerződés teljesítésével összefüggésben valamennyi alvállalkozója, teljesítési segédje igénybevételére vonatkozó szerződésében kikötni, hogy az alvállalkozó tevékenységének ellenőrzésére a Megrendelő is jogosult. Vállalkozó felelős az alkalmazottainak, alvállalkozóinak, teljesítési segédeinek magatartásáért, tevékenységéért.
- 8. Fogyasztói elégedettségmérés:** A fogyasztói visszajelzési rendszer bevezetésének vállalása esetén az érintett Intézményeknek dokumentált módon véleménynyilvánítási, visszajelzési lehetőséget és ennek megfelelő együttműködést kell biztosítani a Műszaki leírás szerinti követelmények megvalósításával. Amennyiben a Vállalkozó ajánlatában vállalta a fogyasztói visszajelzési rendszer bevezetését, a szerződés aláírását követő 15 munkanapon belül át kell adnia a tervezett visszajelzési rendszer leírását a Műszaki leírás szerinti tartalommal. A bevezetni tervezett rendszer leírását Megrendelő véleményezi, adott esetben kiegészítést kér, javaslatot tesz annak tartalmára. A valamennyi fél által elfogadott visszajelzési rendszer leírása jelen szerződés mellékletévé válik és rendelkezéseit a szerződés teljesítése során a szolgáltató köteles betartani.

9. Vállalkozó a jelen szerződésben rögzített ellenőrzés és/vagy bármely hatósági ellenőrzés során együttműködni/közreműködni köteles, érdemi indokolás nélkül az ellenőrzést nem akadályozhatja/korlátozhatja.

10. Közlések hatályosulása: Minden követelést, lemondást, bejelentést vagy a jelen szerződés által megkívánt, vagy megengedett más értesítést írásban kell elküldeni és azt az alábbiak szerint kell közölni tekinteni:

- személyesen és átvételi igazolás ellenében történő átadás esetén az átadás időpontjában,
- ajánlott küldeményként vagy gyorsposta, illetve más futárszolgálat útján történő kézbesítés esetén a kézbesítés időpontjában,
- faxüzenet formájában az elküldést követő munkanapon (faxigazolás megérkezése esetén),
- e-mail formájában az e-mail elküldését követő munkanapon (e-mail elolvasásáról szóló visszaigazoló e-mail esetén).

11. Együttműködés:

11.1. Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében együttműködési kötelezettséget vállalnak, melynek keretében kötelesek a szerződés teljesítését befolyásoló minden lényeges körülményt egymással haladéktalanul közölni. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy köteles a Megrendelő alkalmazottaival és munkatársaival, vagy az általa kijelölt más személyekkel a szerződés teljesítése során együttműködni.

Kapcsolattartók:

Megrendelő részéről:

Panaszkezelés és fogyasztói elégedettségmérés

Név és beosztás: Petra Tünde

Telefonszám: +36-70-684-7239

E-mail: petra.tunde@ujbuda.hu

Tálalókonyha-üzemeltetés

Név és beosztás: Thaisz Ágnes

Telefonszám: +36-70-489-4587

E-mail: thaisz.agnes@ujbudagamesz.hu

Étkezés-megrendelés, számlázás

Név és beosztás: Thaisz Ágnes

Telefonszám: +36-70-489-4587

E-mail: thaisz.agnes@ujbudagamesz.hu

Vállalkozó részéről:

Név és beosztás: Demeter László Gábor

Telefonszám: +36-30-333-2239

E-mail: iroda@gasztvital.hu; ldemeter@gasztvital.hu

11.2 Felek kijelentik, hogy amennyiben kapcsolattartójuk személye változik, a változásról a másik felet haladéktalanul, írásban értesítik. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartó személyének módosítása nem minősül a szerződés módosításának.

12. Felek akként állapodnak meg, hogy a vitás kérdést megkísérlik peren kívüli békés úton rendezni, és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.

13. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a Közbeszerzési Eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor a szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

14. **Átláthatósági nyilatkozat:** Vállalkozó az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében foglaltakkal összhangban, a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról is, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja értelmében átlátható szervezetnek minősül. Vállalkozó a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megrendelőt tájékoztatni. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Megrendelő felmondja vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.

15. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben Magyarország hatályos jogszabályai, különösen a Kbt. és annak végrehajtási rendeletei, a Ptk., valamint a vonatkozó ágazati jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

16. Jelen szerződést a Felek elolvasták, azt közösen értelmezték, és saját elhatározásukból, minden befolyástól mentesen, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, a képviselő szabályainak megtartásával tanúk jelenlétében saját kezűleg aláírták. A szerződés 18 eredeti példányban készült, melyből 16 példány Megrendelőt, 2 példány Vállalkozót illet.



Megrendelő1-Megrendelő13
képviselőtében

Budapest Főváros XI. kerület
Újbuda Önkormányzata

Budapest, 2023. augusztus hó ...

Vállalkozó

**Pannon Menza Kft. és Kórház- és
Menzaétkeztetés Zrt.**

Budapest, 2023. augusztus hó /14.

A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése:

.....
pénzügyi ellenjegyző

2023 AUG 15.

A kötelezettségvállalás jogi ellenjegyzése:

2023 AUG 15.
.....
jogi ellenjegyző



Mellékletek

1. számú melléklet: Teljesítési helyszínek
2. számú melléklet: Részletes ártáblázat
3. számú melléklet: Műszaki leírás
4. számú melléklet: Szerződéskötési feltételként előírt ISO tanúsítványok
5. számú melléklet: Nyertes Ajánlattevő ajánlata
6. számú melléklet: Felelősségbiztosítási kötvény másolata

1. számú melléklet

Szállítási pontok - Óvoda

1	<u>1. Albertfalvai Óvoda</u> 1116 Budapest, Ezüstkényő tér 1.
2	Telephelyek: 1. Bükköny Óvoda 1116 Budapest, Bükköny u. 9.
3	1116 Budapest, Derzsi u. 54.
4	1116 Budapest, Érem u. 6.
5	2. Pajkos Óvoda 1119 Budapest, Pajkos u. 35.
6	<u>2. Dél-Kelenföldi Óvoda</u> 1119 Budapest, Lecke u. 15-19.
7	Telephelyek: 1. Újbudai Lurkó Óvoda 1119 Budapest, Bornemissza u. 21.
8	2. Újbudai Cseperedő Óvoda 1119 Budapest, Albert u. 28.
9	<u>3. Észak-Kelenföldi Óvoda</u> 1119 Budapest, Tétényi út 46-48.
10	Telephelyek: 1. Újbudai Napraforgó Óvoda 1119 Budapest, Bikszádi u. 57-59.
11	2. Újbudai Palánták Óvoda Cím: 1119 Budapest, Mérnök u. 42.
12	3. Keveháza Utcai Óvoda 1119 Budapest, Keveháza u. 4.
13	<u>4. Gazdagréti Óvoda-Kindergarten in Gazdagrét</u> 1118 Budapest, Csikihegyek u. 11.
14	Telephelyek: 1. Gazdagréti Szivárvány Óvoda 1118 Budapest, Gazdagréti tér 2/a.
15	2. Aranykapu Óvoda 1118 Budapest, Törökugrató u. 13.
16	<u>5. Kelenvölgy-Örmezei Óvoda Kindergarten in Kelenvölgy-Örmező</u> 1112 Budapest, Neszmélyi út 22-24.
17	Telephelyek: 1. 1112 Budapest, Neszmélyi út 36.
18	2. Újbudai Napsugár Óvoda 1112 Budapest, Menyecske u. 2.
19	3. Kelenvölgyi Óvoda 1116 Budapest, Kecskeméti J. u. 11-15.
20	<u>6. Lágymányosi Óvoda</u> 1117 Budapest, Bogdánfy u. 1/b.
21	Telephelyek: 1. Újbudai Csicsergő Óvoda 1117 Budapest, Siroki u. 6.

22	2. Újbudai Nyitnikék Óvoda 1114 Budapest, Kanizsai u. 17-25.
23	7. Sasadi Óvoda 1118 Budapest, Dayka Gábor u. 4/b.
24	Telephelyek: 1. Törösvár Utcai Óvoda 1112 Budapest, Törösvár u. 19-21.
25	2. Újbudai Tesz-Vesz Óvoda 1118 Budapest, Zólyomi út 20-22.
26	8. Szentimrevárosi Óvoda 1113 Budapest, Badacsonyi u. 20-22.
27	1113 Budapest, Diószegi u. 44.
28	Telephelyei: 1. Alsóhegy Utcai Óvoda 1118 Budapest, Alsóhegy u. 13-15.
29	2. Újbudai Karolina Óvoda 1113 Budapest, Karolina út 64-72.

Szállítási pontok- Bölcsőde és szociális intézmények

	1 Újbudai Bölcsődei Intézmények (székhely) 1119 Budapest, Tétényi út 46-48.
1	Újbudai Szemünk Fénye Központi Bölcsőde 1119 Budapest, Tétényi út 46-48.
2	Telephelyek: Újbudai Bóbita Bölcsőde 1116 Budapest, Fonyód utca 3-5.
3	Újbudai Dúdoló Bölcsőde 1112 Budapest, Menyecske utca 2.
4	Újbudai Katica Bölcsőde 1118 Budapest, Törökugrató utca 11.
5	Újbudai Kuckó Bölcsőde 1117 Budapest, Bogdánfy utca 4/a.
6	Újbudai Mesevár Bölcsőde 1118 Budapest, Zólyomi út 20-22.
7	Újbudai Mogyoróskert Bölcsőde 1115 Budapest, Fraknó utca 13-15.
8	Újbudai Napsugár Bölcsőde 1118 Budapest, Csíki-hegyek utca 9.
9	Újbudai Pöttöm Bölcsőde (2 tálalókonyha) 1118 Budapest, Ménesi út 41. földszint
10	1118 Budapest, Ménesi út 41. 1. emelet
11	2 Újbudai Idősek Háza 1115 Budapest, Fraknó u. 7.
12	3 Újbudai Szociális Szolgálat 1115 Budapest, Keveháza u. 6.

13	Albertfalva telephely 1116 Budapest, Kisújszállás u. 10.
14	Szentimreváros telephely 1113 Budapest, Bocskai út 43-45.
15	Gazdagrét telephely 1118 Budapest, Gazdagréti tér 1.
16	Kenderes telephely 1116 Budapest, Kenderes u. 4.
17	Kelenföldi Szociális Ház 1119 Budapest, Fejér Lipót utca 59.
18	<u>Ellátottak számára nyitva álló helyiség:</u> 1119 Budapest, Mérnök u. 40.

Tálalópontok-Iskolák

1	Bethlen Gábor Általános Iskola és Gimnázium 1115 Budapest, Bartók Béla út 141.
2	Telephely: Montessori Tagiskola, 1119 Budapest Keveháza u. 2.
3	Tagiskola: Kincskereső Tagiskola, 1116 Budapest, Fogócska u. 6.
4	Domokos Pál Péter Általános Iskola 1119 Budapest, Sopron út 50.
5	Farkasréti Általános Iskola 1112 Budapest Érdi út 2.
6	Gazdagrét - Csíkihegyek Általános Iskola 1118 Budapest, Csíkihegyek u. 13-15.
7	Gazdagrét - Törökugrató Általános Iskola 1118 Budapest, Törökugrató u. 15.
8	Kelenvölgyi Általános Iskola 1116 Budapest, Kecskeméti József u. 14.
9	Lágymányosi Bárdos Lajos Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola 1117 Budapest, Baranyai u. 16-18.
10	Órmezei Általános Iskola 1112 Budapest, Menyecske u. 2.
11	Újbudai Ádám Jenő Általános Iskola 1118 Budapest, Köbölkút u. 27.
12	Újbudai Bocskai István Általános Iskola 1113 Budapest, Bocskai út 47-49.
13	Újbudai Gárdonyi Géza Általános Iskola 1114 Budapest, Bartók Béla út 27.
14	Újbudai Grosics Gyula Sport Általános Iskola 1119 Budapest, Bikszádi u. 11-15.
15	Újbudai Montágh Imre Általános Iskola, Óvoda, Fejlesztő Nevelés-oktatást Végző Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény 1119 Budapest, Fogócska utca 4.
16	Telephely: 1116 Budapest Rácz László 73-75.
17	Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola 1116 Budapest, Kiskörös u. 1.

18	Újbudai Teleki Blanka Általános Iskola 1119 Budapest, Bikszádi u. 61-63.
19	Újbudai József Attila Gimnázium 1117 Budapest, Váli u. 1.
20	Budapesti Komplex Szakképzési Centrum Újbudai Speciális Szakiskolája 1119 Budapest, Leiningen u. 27-35.

Átláthatósági nyilatkozat

A nemzeti vagyonról szóló, 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja szerinti jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek részére

Alulírott Demeter László Gábor (név), mint a
Cégnév: Pannon Menza Kft.
Székhely: 1055 Budapest, Markó utca 1/B. II. em. 19.
Cégjegyzékszám: 01-09-175273
Adószám: 24646723-2-41

képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, mivel olyan *(megfelelő aláhúzendó)*

- belföldi jogi személy,
- külföldi jogi személy
- belföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet
- külföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető (a táblázat a tényleges tulajdonosok száma szerint megfelelően bővítendő):

Sorszám	Tényleges tulajdonos neve	Természetes személy tulajdonos születési helye, ideje /gazdálkodó szervezet székhelye	Természetes személy tulajdonos édesanyja neve / gazdálkodó szervezet adószáma és adóilletősége	Tulajdoni hányad/befolyásának és szavazati jogának mértéke
1.	Szabóné Szilágyi Anikó	Budapest, 1952.03.22.	Varga Erzsébet	100%

Amennyiben a szervezetben **közvetlenül vagy közvetve több mint 25%-os tulajdoni részesedéssel, befolyással vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet** található, annak adatai a következők *(csak abban az esetben kell kitölteni, amennyiben releváns, több szervezet esetében a táblázat sorai megfelelően bővítendőek)*:

Sorszám	Jogi személy/jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet neve	Adóilletősége	Adószáma	Tulajdoni hányad/befolyásának és szavazati jogának mértéke
1.	Kórház- és Menzaétkeztetés Zrt.	magyar	27449192-2-41	100%

A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó **szervezet tényleges tulajdonosa(i)** *(csak abban az esetben kell kitölteni, amennyiben releváns, , több szervezet esetében a táblázat sorai megfelelően bővítendőek)*:

Sorszám	Gazdálkodó szervezet neve	Tényleges tulajdonos(ok) neve	Születési helye, ideje	Édesanyja neve	Tulajdoni hányad/befolyásának
---------	---------------------------	-------------------------------	------------------------	----------------	-------------------------------

					és szavazati jogának mértéke
1.	Kórház- és Menzaétkeztetés Zrt.	Szabóné Szilágyi Anikó	Budapest, 1952.03.22.	Varga Erzsébet	100%

2. az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, (magyarországi székhellyel rendelkező gazdálkodó szervezetnek nem kell kitöltenie)

Utolsó lezárt adóéve	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest:
-----	-----	-----

4. a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az 1-3. pontok szerinti feltételek fennállnak.

Tudomásul veszem, hogy a Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata (a továbbiakban: Újbuda Önkormányzata) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdés alapján a kiadási előirányzatok terhére nem köthet olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen visszterhes szerződést, illetve a létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

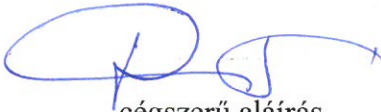
Tudomásul veszem, hogy ezen átláthatósági feltétel ellenőrzése céljából, a szervezetemmel kötött szerződésből eredő követelések elévüléséig, a szervezet átláthatóságával összefüggő adatokat Újbuda Önkormányzata kezeli.

Kijelentem, hogy ha a jelen nyilatkozatban foglaltakban változás következik be, arról haladéktalanul tájékoztatom Újbuda Önkormányzatát.

Tudomásul veszem, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést Újbuda Önkormányzata az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése alapján felmondja, vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselőjére (és cégjegyzésére).

Kelt: 2023.08.14.


cégszerű aláírás

Átláthatósági nyilatkozat

A nemzeti vagyonról szóló, 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja szerinti jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek részére

Alulírott Demeter László Gábor (név), mint a
Cégnév: Kórház- és Menzaétkeztetés Zrt.
Székhely: 1055 Budapest, Markó utca 1/B. II. em. 19.
Céggjegyzékszám: 01-10-141568
Adószám: 27449192-2-41

képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, mivel olyan *(megfelelő aláhúzendó)*

- belföldi jogi személy,
- külföldi jogi személy
- belföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet
- külföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető (a táblázat a tényleges tulajdonosok száma szerint megfelelően bővítendő):

Sorszám	Tényleges tulajdonos neve	Természetes személy tulajdonos születési helye, ideje /gazdálkodó szervezet székhelye	Természetes személy tulajdonos édesanyja neve / gazdálkodó szervezet adószáma és adóilletősége	Tulajdoni hányad/befolyásának és szavazati jogának mértéke
1.	Szabóné Szilágyi Anikó	Budapest, 1952.03.22.	Varga Erzsébet	100%

Amennyiben a szervezetben **közvetlenül vagy közvetve több mint 25%-os tulajdoni részesedéssel, befolyással vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet** található, annak adatai a következők *(csak abban az esetben kell kitölteni, amennyiben releváns, több szervezet esetében a táblázat sorai megfelelően bővítendőek)*:

Sorszám	Jogi személy/jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet neve	Adóilletősége	Adószáma	Tulajdoni hányad/befolyásának és szavazati jogának mértéke
-----	-----	-----	-----	-----

A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó **szervezet tényleges tulajdonosa(i)** *(csak abban az esetben kell kitölteni, amennyiben releváns, , több szervezet esetében a táblázat sorai megfelelően bővítendőek)*:

Sorszám	Gazdálkodó szervezet neve	Tényleges tulajdonos(ok) neve	Születési helye, ideje	Édesanyja neve	Tulajdoni hányad/befolyásának
---------	---------------------------	-------------------------------	------------------------	----------------	-------------------------------

					és szavazati jogának mértéke
1.	-----	-----	-----	-----	-----

2. az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, (magyarországi székhellyel rendelkező gazdálkodó szervezetnek nem kell kitöltenie)

Utolsó lezárt adóéve	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest:
-----	-----	-----

4. a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az 1-3. pontok szerinti feltételek fennállnak.

Tudomásul veszem, hogy a Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata (a továbbiakban: Újbuda Önkormányzata) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdés alapján a kiadási előirányzatok terhére nem köthet olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen visszterhes szerződést, illetve a létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

Tudomásul veszem, hogy ezen átláthatósági feltétel ellenőrzése céljából, a szervezetemmel kötött szerződésből eredő követelések elévüléséig, a szervezet átláthatóságával összefüggő adatokat Újbuda Önkormányzata kezeli.

Kijelentem, hogy ha a jelen nyilatkozatban foglaltakban változás következik be, arról haladéktalanul tájékoztatom Újbuda Önkormányzatát.

Tudomásul veszem, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést Újbuda Önkormányzata az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése alapján felmondja, vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselőjére (és cégjegyzésére).

Kelt: 2023.08.14.



cégszerű aláírás